



## КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 18.05.2014 № 154  
г.ПСКОВ

Об утверждении Положения  
о порядке предоставления  
социальных услуг в Псковской  
области

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом области от 06.11.2014 № 1438-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области.

2. Признать утратившими силу:

1) Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 14.11.2014 № 365 «Об утверждении положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области»;

2) Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 16.04.2015 № 155 «О внесении

изменений в приказ Главного государственного управления социальной защиты населения области от 21.11.2014 № 365 «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области»

3) Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 21.08.2015 № 317 «О внесении изменений в приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 21.11.2014 № 365 «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области»

4) Приказ Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 01.02.2017 № 23 «О внесении изменений в приложение № 1 и приложение № 4 к приказу Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области от 21.11.2014 № 365 «Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных услуг в Псковской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по социальной защите Псковской области Николаеву Т.В.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Председатель комитета



О.М.Евстигнеева

Утверждено  
приказом  
Комитета по социальной защите  
Псковской области  
от 12.05.2014 № 154

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее - Закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации») и определяет механизм предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в сфере социального обслуживания в Псковской области, в том числе правила и условия признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, принятия граждан на социальное обслуживание, перечень документов, необходимых для получения социальных услуг, а также общие требования к деятельности поставщиков социальных услуг и порядок осуществления контроля качества оказываемых социальных услуг.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

социальная услуга - действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

получатель социальных услуг - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги;

поставщик социальных услуг - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание;

стандарт социальной услуги - основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальной услуги получателю социальной услуги, установленные по видам социальных услуг;

индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) - документ, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению;

социальное сопровождение - содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

больной наркоманией - лицо, которому поставлен диагноз «наркомания».

Иные понятия, используемые в настоящем Законе, определяются в значениях, установленных федеральным законодательством.

3. Социальное обслуживание предоставляется гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Псковской области, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании.

4. Социальные услуги во всех формах социального обслуживания (социальное обслуживание на дому, полустационарная, стационарная формы социального обслуживания) предоставляются организациями социального обслуживания по видам социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг, утвержденными нормативно правовым актом Комитета.

5. Социальные услуги в стационарной и полустационарной формах социального обслуживания предоставляются гражданам пожилого

возраста, получившим право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации и инвалидам, в том числе страдающим психическими расстройствами, признанным нуждающимися в социальном обслуживании и имеющим разработанную индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее - получатели социальных услуг, ИППСУ соответственно).

6. В отделения для лиц БОМЖ организаций социального обслуживания принимаются граждане без определенного места жительства (граждане, не имеющие регистрации по месту жительства в качестве собственника, по договору найма или поднайма, договору аренды или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или не имеющие возможности проживать по месту регистрации по независящим от них причинам).

7. В специальные дома-интернаты принимаются граждане пожилого возраста, получившие право на страховую пенсию по старости в соответствии с законодательством Российской Федерации и инвалиды (старше 18 лет), частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в постоянном постороннем уходе, из числа:

1) освобожденных из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор;

2) ранее судимых или неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка;

3) систематически и грубо нарушающих правила внутреннего распорядка в домах-интернатах для престарелых и инвалидов.

8. Социальная реабилитация граждан, больных наркоманией (далее - социальная реабилитация) - совокупность мероприятий социального и психологического характера, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о наркотических средствах и психотропных веществах, профилактике правонарушений

и о социальной помощи и направленных на полное или частичное восстановление социальных связей и функций, утраченных вследствие потребления наркотиков, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальном обслуживании.

9. Номенклатура организаций социального обслуживания утверждается Комитетом по социальной защите Псковской области

## **II. Порядок обращения за предоставлением социального обслуживания и определения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах**

1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания является поданное гражданином в письменной или электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявление о предоставлении социального обслуживания по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее по тексту - Заявление) либо обращение в его интересах через законного представителя, иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений (далее - представитель) непосредственно в подведомственное Комитету по социальной защите Псковской области ГКУСО «Центр социального обслуживания населения» (далее - Центр социального обслуживания) по месту своего проживания.

2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания гражданин или его законный представитель исходя из формы социального обслуживания, помимо заявления, предъявляет следующие документы:

**2.1 При предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:**

1) документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителя);

2) документа, подтверждающего полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг (представителя);

4) документов (сведений), подтверждающих наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

5) документов об условиях проживания получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

6) сведений о регистрации по месту жительства и (или) пребывания лиц, указанных заявителем в заявлении и подтвержденных Министерством внутренних дел Российской Федерации, в соответствии с запросом органа в сфере социальной защиты населения, а также информации о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированными заявителем, подтвержденными документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;

7) индивидуальная программа (при наличии действующей индивидуальной программы);

8) заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) противопоказаний, по форме утвержденной приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 202н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано,

в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме, или в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии (об отсутствии) таких противопоказаний» (далее - приказ Минздрава России от 02.05.2023 № 202н) .

Граждане, являющиеся инвалидами, дополнительно представляют:

а) справку об инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности;

б) индивидуальную программу реабилитации инвалида, оформленную в установленном порядке (при наличии).

Граждане, являющиеся лицами без определенного места жительства и занятий, предоставляют данные флюорографического обследования.

2.2. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина и его законного представителя (при обращении законного представителя).

2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за предоставлением социальных услуг гражданину его законного представителя);

3) документ, подтверждающий проживание на территории области (свидетельство о регистрации по месту пребывания, копию решения суда об установлении факта проживания на территории области, выписку из лицевого счета либо выписку из домовой (поквартирной) или похозяйственной книги на занимаемое жилое помещение по месту проживания заявителя, поквартирная карточка), - представляется в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства на территории Псковской области либо в случае представления заявителем иного документа, удостоверяющего его личность;



4) документ, подтверждающий состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебное решение о признании членом семьи заявителя иных лиц, указанных заявителем в качестве таковых, другие документы, подтверждающие состав семьи);

5) справка о размере пенсии и ежемесячной денежной выплаты гражданина, выдаваемая органом, осуществляющим пенсионное обеспечение по месту жительства гражданина;

6) документы о доходах гражданина или членов его семьи (при наличии членов семьи), необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

7) медицинская карта гражданина, оформляющегося в организацию стационарного или полустационарного социального обслуживания, выданную уполномоченной медицинской организацией, с заключением врачей-специалистов, давностью не более 6 месяцев со дня выдачи, заверенную главным врачом и печатью лечебного учреждения, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению (далее - медицинская карта).

Гражданин, являющийся инвалидом, дополнительно представляет:

а) справку об инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности;

б) индивидуальную программу реабилитации инвалида, оформленную в установленном порядке.

Гражданин, больной наркоманией, дополнительно предоставляет:

а) копию выписного эпикриза, выданного медицинской организацией по окончании прохождения лечения от наркомании и/или справку из медицинской организации, подтверждающую, что он находится под диспансерным наблюдением в данной организации у врача психиатра-нарколога в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ и нуждается в прохождении социальной реабилитации, с указанием срока продолжительности социальной реабилитации.

2.3. При предоставлении социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина и его законного представителя (при обращении законного представителя);

2) документ, подтверждающий полномочия законного представителя (в случае обращения за предоставлением социальных услуг гражданину его законного представителя);

3) документ, подтверждающий проживание на территории области (свидетельство о регистрации по месту пребывания, копию решения суда об установлении факта проживания на территории области, выписку из лицевого счета либо выписку из домовой (поквартирной) или похозяйственной книги на занимаемое жилое помещение по месту проживания заявителя, поквартирная карточка), - представляется в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о регистрации по месту жительства на территории Псковской области либо в случае представления заявителем иного документа, удостоверяющего его личность;

4) документ, подтверждающий состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебное решение о признании членом семьи заявителя иных лиц, указанных заявителем в качестве таковых, другие документы, подтверждающие состав семьи);

5) справка о размере пенсии и ежемесячной денежной выплаты гражданина, выдаваемая органом, осуществляющим пенсионное обеспечение по месту жительства гражданина;

6) документы о доходах гражданина или членов его семьи (при наличии членов семьи), необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

7) медицинская карта (при условии помещения на постоянное проживание в организацию стационарного социального обслуживания).

При условии помещения на временное проживание в организацию стационарного социального обслуживания — выписка из медицинской карты амбулаторного больного или из истории болезни, заверенная

уполномоченным лицом медицинской организации, в которой содержится:

заключение хирурга об имеющихся острых и хронических заболеваниях;

заклучение врача-психиатра об имеющихся заболеваниях, с указанием рекомендуемого типа учреждения;

заклучение терапевта о наличие/отсутствии медицинских противопоказаний в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме;

8) полис обязательного медицинского страхования;

9) сведения о профилактических прививках в соответствии с национальным календарем (медицинский отвод от проведения профилактических прививок подтверждаются протоколом врачебной комиссии медицинской организации);

10) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

11) пенсионное удостоверение;

12) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

Для несовершеннолетних - медицинская карта ребенка по форме № 026-у и сертификат (справка) профилактических прививок.

Граждане, являющиеся инвалидами, дополнительно представляют:

а) справку об инвалидности, выданную учреждением медико-социальной экспертизы, с указанием группы инвалидности и срока инвалидности;

б) индивидуальную программу реабилитации инвалида, оформленную в установленном порядке.

Граждане, признанные в установленном порядке недееспособными (их законные представители), дополнительно представляют заверенную судом копию решения суда о признании гражданина недееспособным.

Для граждан, страдающих психическими расстройствами дополнительно представляется заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра давностью не более 1 года, а для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, - решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра.

Заключение должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной стационарной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным.

Граждане, из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, ранее судимые дополнительно предоставляют:

1) копию справки об освобождении из исправительного учреждения (при наличии);

2) копию справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора.

Для детей-инвалидов, страдающих психическими расстройствами, дополнительно представляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии давностью не более 1 года. Заключение должно содержать сведения о возможности и (или) необходимости освоения несовершеннолетним адаптированной образовательной программы в указанной организации социального обслуживания.

Для лиц, страдающих психическими расстройствами, дополнительно представляется заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра давностью не более 1 года, а для лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, - решение органа опеки и попечительства, принятое на основании заключения

врачебной комиссии с участием врача-психиатра.

Заключение должно содержать сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной стационарной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица - также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным.

2.4. При обращении гражданина за предоставлением срочных социальных услуг во всех формах социального обслуживания предоставляются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность получателя срочных социальных услуг (представителя), при наличии;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);

3) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя срочных социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послужившие основанием для признания гражданина нуждающимся в срочных социальных услугах.

Граждане без определенного места жительства дополнительно предоставляют:

1) справку медицинской организации об отсутствии острых инфекционных заболеваний;

2) результат флюорографического обследования.

В случае наличия обстоятельств, при которых существует угроза жизни и (или) здоровью гражданина, отсутствие паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина, не может являться основанием для отказа в предоставлении срочной социальной услуги.

3. Документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего раздела Положения, могут быть поданы заявителем лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае личного обращения в Центр социального обслуживания, специалист Центра социального обслуживания без взимания платы снимает с подлинников документов копии, удостоверяет своей подписью. Подлинники документов возвращаются заявителю в день обращения. При этом днем обращения заявителя считается дата регистрации Центром социального обслуживания заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 2 настоящего раздела Положения;

В случае подачи заявления и документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», путем заполнения интерактивных форм заявления и документов, при условии перевода форм заявления и документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего раздела Положения, в электронную форму в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При этом способом днем обращения считается дата регистрации заявления и документов в автоматическом режиме в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. При получении документов Центром социального обслуживания заявителю выдается расписка с указанием перечня принятых к рассмотрению документов и даты их получения.

При направлении заявления и документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», заявителю в автоматическом режиме направляется электронное сообщение с указанием даты получения заявления и документов.

### **III. Порядок оценки условий жизнедеятельности гражданина и признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании**

1. Центр социального обслуживания на следующий рабочий со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 2 раздела II настоящего Положения, проводит обследование условий жизнедеятельности гражданина.

Результаты обследования условий жизнедеятельности оформляются в виде акта обследования условий жизнедеятельности гражданина (далее - Акт обследования) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2. В случае не предоставления документов, указанных в пункте 2 раздела II настоящего Положения, Центр социального обслуживания в течение двух рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» сведения.

3. Специалист Центра социального обслуживания на следующий рабочий день с момента получения сведений передает заявление, документы и Акт обследования в Территориальные отделы Комитета по социальной защите Псковской области (далее - Территориальный отдел) на рассмотрение созданной при Территориальном отделе межведомственной комиссии о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается руководителем Территориального отдела.

4. Комиссия в течение одного рабочего дня на основании Акта обследования и рассматриваемых документов гражданина осуществляет:

1) Оценку условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, к которым относятся:

а) полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться,

обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

б) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

в) наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

г) отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;

д) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

е) отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

ж) отсутствие работы и средств к существованию.

При оценке условий жизнедеятельности гражданина Комиссия исходит, в том числе из условий:

проживания и состава семьи гражданина;

дохода, учитываемого для расчета величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 № 1075 «Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

медицинских документов, характеризующих состояние здоровья гражданина и отсутствие у него медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной, полустационарной форме, (на основании заключения медицинской организации), в форме



социального обслуживания на дому;

реализованной индивидуальной программы;

иных условий, определяющих индивидуальную потребность гражданина в социальных услугах.

2) Принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо решения об отказе в признании нуждающимся в социальном обслуживании.

Указанное решение оформляется протоколом заседания Комиссии. Выписка из Протокола (далее - решение) подписывается руководителем Территориального отдела и в этот же день передается в Центр социального обслуживания.

5. Центр социального обслуживания не позднее следующего рабочего дня осуществляет информирование гражданина или его законного представителя о принятом решении в письменной или электронной форме на почтовый или электронный адрес, указанный в заявлении.

В случае положительного решения гражданин одновременно уведомляется о дате и месте составления индивидуальной программы.

В случае принятия решения об отказе в признании нуждающимся в уведомлении указываются причины отказа и порядок его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все копии документов, которые были приложены к заявлению.

6. Основаниями для отказа в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании являются:

1) отсутствие обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности;

2) непредставление гражданином документов, которые гражданин обязан представить лично.

3) наличие медицинских противопоказаний в связи с которыми гражданину может быть отказано, в том числе временно в предоставлении социальных услуг, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 202н.

7. Не позднее 5 рабочих дней с момента принятия решения о признании гражданина нуждающимся Комиссией составляется индивидуальная программа по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, включая План реализации мероприятий по социальному сопровождению.

В индивидуальной программе указываются форма (формы) социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, осуществляемые в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

8. Индивидуальная программа пересматривается Комиссией на основании письменного обращения гражданина или его законного представителя либо обращения в его интересах иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений и в зависимости от изменения потребности гражданина в социальных услугах, но не реже чем раз в три года.

Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы и составляется новая индивидуальная программа.

9. Индивидуальная программа для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг - обязательный характер.

10. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный руководителем Территориального отдела, передается гражданину, признанному нуждающимся в социальном обслуживании, или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления. Второй экземпляр индивидуальной программы остается в Территориальном отделе.

Заверенные копии документов, подтверждающие наличие

у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послужившие основанием для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании (далее - документы), прилагаются к индивидуальной программе, передаваемой гражданину.

11. В случае изменения места жительства гражданина индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, по новому месту жительства, до составления индивидуальной программы по новому месту жительства в сроки и в порядке установленном Положением.

#### **IV. Порядок принятия получателей социальных услуг на социальное обслуживание поставщиками социальных услуг**

1. После получения индивидуальной программы гражданин, признанный нуждающимся в социальном обслуживании, или его законный представитель обращается к одному из поставщиков социальных услуг для заключения с ним договора о предоставлении социальных услуг (далее - договор).

2. Поставщик социальных услуг в течение суток с даты представления ему гражданином, признанным нуждающимся в социальном обслуживании, или его законным представителем индивидуальной программы и документов принимает решение о приеме гражданина на социальное обслуживание, которое оформляется распорядительным документом поставщика социальных услуг, формирует личное дело гражданина, признанного нуждающимся в предоставлении социальных услуг, исходя из форм социального обслуживания, и заключает с гражданином или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Договор составляется в двух экземплярах, регистрируется в порядке,

установленном поставщиком социальных услуг. Один экземпляр договора передается гражданину (далее - получателю социальных услуг), а второй экземпляр договора хранится у поставщика социальных услуг.

Поставщик социальных услуг в течение двух рабочих дней с даты заключения договора направляет в Территориальный отдел, признавший получателя социальных услуг, с которым заключен договор, нуждающимся в их предоставлении, письменное уведомление о заключении договора и принятии получателя социальных услуг на социальное обслуживание.

3. Срок действия договора определяется исходя из формы социального обслуживания, с учетом срока предоставления той или иной социальной услуги, установленной в индивидуальной программе, и составляет не более 3 лет.

4. При заключении договора получатели социальных услуг или их законные представители должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг исходя из формы предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости этих услуг (при предоставлении социальных услуг за плату или частичную плату).

5. При приеме на стационарную форму социального обслуживания получатель социальных услуг представляет медицинские документы согласно перечню, указанному в приложении № 6 к настоящему Положению (за исключением граждан, принимаемых в отделения организаций социального обслуживания для лиц без определенного места жительства, а также несовершеннолетних, принимаемых в отделения (службы) социальной реабилитации несовершеннолетних).

6. Получатели социальных услуг либо их законные представители вправе отказаться от социального обслуживания.

Отказ оформляется в письменной форме и вносится поставщиком социальных услуг в индивидуальную программу.

Отказ получателя социальных услуг или его законного представителя от социального обслуживания освобождает поставщика от ответственности за предоставление социального обслуживания.

7. Основаниями для отказа в предоставлении социальных услуг несовершеннолетним в стационарной форме социального обслуживания являются:

1) наличие (выявление) медицинских противопоказаний, в связи с которыми гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, перечень которых утвержден Приказом Минздрава России от 02.05.2023 № 202н;

2) признаки алкогольного и наркотического опьянения;

3) совершение таких правонарушений, как (не распространяется на категорию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей):

а) правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

б) правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

в) освобождение от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

г) совершение общественно опасного деяния, не подлежащего уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

д) обвинение или подозрение в совершении несовершеннолетним преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

е) условно-досрочное освобождение от отбывания наказания,

освобождение от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

ж) получение отсрочки отбывания наказания или отсрочки исполнения приговора;

з) освобождение из учреждений уголовно-исполнительной системы, возвращение из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа в случае, если в период пребывания в указанных учреждениях несовершеннолетние допускали нарушение режима, совершали противоправные деяния;

и) совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

к) наличие условного наказания, при котором несовершеннолетний осужден к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

В указанных случаях поставщиком социальных услуг принимаются меры по направлению несовершеннолетних в соответствующие учреждения.

4. Граждане из числа лиц, освобождаемых из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор и которые частично или полностью утратили способность к самообслуживанию (невозможность самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, преклонного возраста или наличия инвалидности), принимаются на социальное обслуживание в стационарные организации социального обслуживания со специальным социальным обслуживанием, расположенные на территории Псковской, в порядке, определяемом постановлением Администрации Псковской области от 28.11.2014 № 518.

5. Не допускается принятие детей-инвалидов с физическими недостатками в организации стационарного социального обслуживания, предназначенные для проживания детей с психическими расстройствами

и наоборот.

## **V. Права и обязанности поставщиков социальных услуг при предоставлении социальных услуг**

1. Поставщики социальных услуг имеют право:

1) запрашивать соответствующие органы государственной власти области, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания;

2) отказать в предоставлении социальной услуги получателю социальных услуг в случае:

а) нарушения им условий договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателем социальных услуг или его законным представителем;

б) наличия медицинских противопоказаний, в связи с которыми гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг .

Такой отказ возможен только при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;

3) быть включенными в реестр поставщиков социальных услуг в порядке, установленном Главным государственным управлением социальной защиты населения области;

4) получать в течение двух рабочих дней информацию о включении их в перечень поставщиков социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату, сверх социальных услуг, включенных в Перечень социальных услуг, утверждаемый законодательством Псковской области.

2. При предоставлении социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством;

2) предоставлять социальные услуги получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями;

3) предоставлять срочные социальные услуги;

4) предоставлять бесплатно в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг либо о возможности получать их бесплатно.

Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, а также с использованием электронной или телефонной связи, сети «Интернет», иными общедоступными способами;

5) использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

6) предоставлять в Комитет информацию для формирования регистра получателей социальных услуг;

7) осуществлять социальное сопровождение;

8) обеспечивать получателям социальных услуг содействие в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы;

9) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами



почтовой связи, при получении услуг в организациях социального обслуживания;

10) выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

11) обеспечивать получателям социальных услуг возможность свободного посещения их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

12) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

13) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг со своими правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

14) информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

15) обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

16) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание.

3. Поставщики социальных услуг при оказании социальных услуг не вправе:

1) ограничивать права, свободы и законные интересы получателей социальных услуг, в том числе при использовании лекарственных препаратов для медицинского применения;

2) применять физическое или психологическое насилие в отношении получателей социальных услуг, допускать их оскорбление, грубое обращение с ними.

4. При предоставлении социального обслуживания в стационарной

и полустационарной формах социального обслуживания поставщики социальных услуг обеспечивают получателям социальных услуг следующие условия доступности предоставления социальных услуг:

1) возможность сопровождения получателей социальных услуг при передвижении их по территории организации социального обслуживания, а также при пользовании услугами;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории организации социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение организации социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

4) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

5) оказание иных видов посторонней помощи.

## **VI. Права и обязанности получателей социальных услуг**

1. При получении социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

- 1) уважительное и гуманное отношение;
- 2) выбор поставщика социальных услуг;
- 3) получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
- 4) отказ от предоставления социальных услуг;

5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

6) свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

2. Получатели социальных услуг обязаны:

1) предоставлять в соответствии с законодательством Псковской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;

2) своевременно письменно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;

3) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

## **VII. Предоставление социальных услуг поставщиками социальных услуг в форме социального обслуживания на дому**

1. Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

2. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому осуществляется согласно Перечню социальных услуг, утвержденному законодательством Псковской области.

3. Социальные услуги на дому предоставляются на основании договора, в соответствии с индивидуальной программой, стандартами, утвержденными нормативно правовым актом Комитета.

Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг на срок, определенный в индивидуальной программе, в дневное время суток.

Существенными условиями договора являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату.

4. Для получения социального обслуживания на дому получатель социальных услуг или его законный представитель обращаются к поставщику социальных услуг в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

5. Социальные услуги на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Псковской области для основных социально-демографических групп населения, а также тарифов на социальные услуги.

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно категориям граждан, указанным в части 2 статьи 31 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

- 1) несовершеннолетним детям;

- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 4) участникам Великой Отечественной войны;
- 5) инвалидам боевых действий;
- 6) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 7) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;
- 8) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- 9) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;
- 10) лицам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход ниже предельной величины или равный предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленный статьей 6 Закона области от 06.11.2014 № 1438-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области».

Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания утверждается приказом Комитета.

#### 6. Поставщик социальных услуг:

знакомит получателя социальных услуг с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, Правилами поведения получателя социальных услуг при получении социальных услуг, правами и обязанностями, видами

социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроками, порядком их предоставления, стоимостью оказания социальных услуг;

заключает договор с получателем социальных услуг либо его законным представителем на основании документов, необходимых для предоставления социального обслуживания;

издает приказ о приеме получателя социальных услуг на социальное обслуживание;

вносит сведения о получателе социальных услуг на дому в регистр получателей социальных услуг;

издает приказ о закреплении социального работника, оказывающего социальные услуги на дому получателю социальных услуг.

7. Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Ежемесячно, по итогу предоставления социальных услуг, составляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг в форме социального обслуживания на дому, являющийся приложением к договору.

#### 8. Временная приостановка социального обслуживания на дому.

Временную приостановку социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг осуществляет при следующих обстоятельствах на основании документов:

приезд родственников; отъезд для временного проживания (пребывания) к родственникам, на санаторно-курортное лечение и иные обстоятельства (личное заявление получателя социальных услуг с указанием причины приостановки социального обслуживания и (или) служебная записка ответственного работника поставщика за контроль качества предоставления социального обслуживания);

помещение получателя социальных услуг на стационарное лечение в медицинскую организацию (справка из медицинской организации и (или) служебная записка ответственного работника за контроль качества предоставления социального обслуживания);

в связи с временным отсутствием нуждаемости в социальном обслуживании (личное заявление получателя социальных услуг и (или) служебная записка ответственного работника поставщика за контроль качества предоставления социального обслуживания);

наличие медицинских противопоказаний.

Поставщик социальных услуг временную приостановку социального обслуживания оформляет приказом с указанием основания (личное заявление получателя социальных услуг и (или) служебная записка ответственного работника поставщика за контроль качества предоставления социального обслуживания) и сроков приостановки.

Поставщик социальных услуг временную приостановку социального обслуживания производит на срок до 6 месяцев в году.

В случае, если получателю социальных услуг отказано в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с наличием медицинских противопоказаний, поставщик социальных услуг информирует медицинскую организацию по месту жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг о необходимости оказания ему медицинской помощи, в том числе медицинского наблюдения. При развитии жизнеугрожающих состояний поставщик социальных услуг вызывает скорую медицинскую помощь.

Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому возобновляется после получения заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний.

### **VIII. Порядок предоставления социального обслуживания в полустационарной форме**

1. Социальное обслуживание в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности.

2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания осуществляется поставщиками социальных услуг в определенное время суток согласно Перечню социальных услуг, утвержденному законодательством Псковской области.

3. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются на основании договора, в соответствии с индивидуальной программой, стандартами, утвержденные приказом Комитета.

4 Для получения социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания получатель социальных услуг или его законный представитель обращаются к поставщику социальных услуг в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

5. Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в полустационарной форме (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Псковской области для основных социально-демографических групп населения, а также тарифов на социальные услуги.

Социальные услуги в полустационарной форме предоставляются бесплатно категориям граждан, указанным в части 2 статьи 31 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 4) участникам Великой Отечественной войны;
- 5) инвалидам боевых действий;
- 6) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;



7) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;

8) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

9) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

10) лицам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход ниже предельной величины или равный предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленный статьей 6 Закона области от 06.11.2014 № 1438-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области».

Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания утверждается приказом Комитета.

6. Услуги по социальной реабилитации предоставляются в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, больным наркоманией, прошедшим лечение и медицинскую реабилитацию в медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую работу (услуги) по профилю «психиатрия – наркология», состоящим под диспансерным наблюдением у врача психиатра-нарколога и признанным нуждающимися в социальном обслуживании в целях восстановления и развития уровня их функциональных способностей в быту и социуме, восстановления разрушенных или утраченных семейных, общественных связей и отношений вследствие возникновения наркомании.

7. Выявление граждан, больных наркоманией, нуждающихся в социальной реабилитации и признание их нуждающимися в социальном обслуживании осуществляется сотрудниками центра социального обслуживания на этапе медицинской реабилитации.

Срок предоставления гражданину, больному наркоманией, услуг по социальной реабилитации в полустационарной форме социального обслуживания определяется врачом психиатром-наркологом медицинской организации, под диспансерным наблюдением которого он находится, и составляет от 3 до 6 месяцев.

Социальная реабилитация может осуществляться в полустационарной организации социального обслуживания или структурном подразделении полустационарной организации социального обслуживания, а также на базе профильных некоммерческих организаций, обладающих необходимыми материально-техническими и кадровыми ресурсами и включенных в реестр поставщиков социальных услуг в Псковской области.

Штатные расписания и структура организаций, оказывающих услуги по социальной реабилитации, формируются в соответствии с рекомендуемыми нормативами, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 03.05.2023 № 208н/432н «Об утверждении Порядка прохождения больными наркоманией медицинской и социальной реабилитации».

8. Гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме, в связи с наличием медицинских противопоказаний, утвержденных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 мая 2023 г. № 202н.

9. Основанием для временного прекращения предоставления социальных услуг является письменное заявление гражданина или его законного представителя о временном прекращении предоставления социальных услуг на срок не более 3 месяцев в календарном году.

10. Результатом предоставления социальных услуг в форме полустационарного социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

Ежемесячно, по итогу предоставления социальных услуг, составляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг в форме полустационарного социального обслуживания, являющийся приложением к договору.

11. Временное выбытие несовершеннолетних детей может быть разрешено руководителем организации социального обслуживания на основании заявления их законных представителей и их письменного обязательства осуществлять уход и обеспечить содержание несовершеннолетних.

Для детей-инвалидов также с учетом заключения врача о возможности выбытия.

В случае, если получателю социальных услуг отказано в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в связи с наличием медицинских противопоказаний, поставщик социальных услуг информирует медицинскую организацию по месту жительства и (или) пребывания гражданина или получателя социальных услуг о необходимости оказания ему медицинской помощи, в том числе медицинского наблюдения. При развитии жизнеугрожающих состояний поставщик социальных услуг вызывает скорую медицинскую помощь.

12. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания возобновляется после получения заключения уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний

## **IX. Предоставление социальных услуг в форме стационарного социального обслуживания**

1. Стационарное социальное обслуживание осуществляется при

постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании получателей социальных услуг в организациях социального обслуживания.

2. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется поставщиками социальных услуг согласно перечню социальных услуг, утвержденному законодательством Псковской области.

3. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются на основании договора, в соответствии с индивидуальной программой, стандартами социальных услуг.

4. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, а также тарифов на социальные услуги.

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно категориям граждан, указанным в части 2 статьи 31 Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) инвалидам Великой Отечественной войны;
- 4) участникам Великой Отечественной войны;
- 5) инвалидам боевых действий;
- 6) лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 7) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;

8) лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

9) лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

Размер платы за предоставление социальных услуг и порядок ее взимания утверждается приказом Комитета.

5. Временное выбытие получателя социальных услуг может быть разрешено руководителем организации социального обслуживания на основании его личного заявления или заявления законного представителя, а получателей социальных услуг, не достигших возраста 18 лет, и получателей социальных услуг, признанных в установленном законом порядке недееспособными, - заявления и письменного обязательства законных представителей осуществлять уход и обеспечить содержание получателей социальных услуг, с учетом заключения врача о возможности выбытия.

6. Получатели социальных услуг имеют право на временное выбытие на срок не более 1 месяца в течение года.

7. Ежемесячно, по итогу предоставления социальных услуг, составляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг в форме стационарного социального обслуживания, являющийся приложением к договору.

## **Х. Основания прекращения предоставления срочных социальных услуг, социальных услуг во всех формах социального обслуживания**

1. Основаниями для прекращения предоставления социального

обслуживания являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе от социального обслуживания, а для лиц, страдающих психическими расстройствами:

а) личное заявление лица, в том числе лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о том, что по состоянию здоровья такое лицо способно проживать самостоятельно;

б) заявление одного из родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего, обязующихся осуществлять уход за ним;

в) заявление законного представителя лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, при условии, что его законный представитель обязуется осуществлять уход и (или) обеспечить осуществление ухода за своим подопечным;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора;

3) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

4) смерть получателя социальных услуг или прекращение деятельности поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

## **XI. Порядок предоставления срочных социальных услуг**

1. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется в целях оказания неотложной помощи, направленной на улучшение условий жизнедеятельности гражданина, получателей срочных

социальных услуг и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

2. При определении необходимых гражданину срочных социальных услуг учитывается его нуждаемость в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Срочные социальные услуги могут предоставляться одновременно с социальными услугами в форме социального обслуживания на дому, полустационарной, стационарной формах социального обслуживания.

3. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является поданное гражданином или его представителем в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

В случае поступления информации от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, о гражданах, которые не могут самостоятельно обратиться с заявлением, центр социального обслуживания составляет акт опроса гражданина или его представителя при необходимости с выездом по месту нахождения гражданина, по итогам которого при наличии нуждаемости в срочной социальной услуге гражданин подает заявление о предоставлении срочных социальных услуг.

4. Предоставление срочных социальных услуг включает следующие действия:

1) принятие заявления о предоставлении срочных социальных услуг;

2) информирование о порядке предоставления срочных социальных услуг, перечне срочных социальных услуг, сроках, условиях их предоставления;

3) разъяснение получателю срочных социальных услуг или его представителю порядка приема документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг;

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг, и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг получателю срочных социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг;

5) предоставление получателю срочных социальных услуг;

6) составление акта о предоставлении срочных социальных услуг, который подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

5. Предоставление получателю срочных социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, может осуществляться как по месту нахождения поставщика социальных услуг, так и по месту нахождения получателя социальных услуг.

Решение об оказании срочных социальных услуг принимается немедленно.

6. Предоставление срочных социальных услуг осуществляется поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг, установленными приказом Комитета.

7. Подушевой норматив финансирования срочных социальных услуг устанавливается приказом Комитета.

8. При получении срочных социальных услуг получатели срочных социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) выбор поставщика социальных услуг;

3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, перечне срочных социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

4) отказ от предоставления срочных социальных услуг;



5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

6) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

7) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

9. Получатель срочных социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении срочных социальных услуг.

10. При предоставлении срочных социальных услуг поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей срочных социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей срочных социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает срочные социальные услуги;

4) предоставлять получателям срочных социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой связи;

5) информировать получателей срочных социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

6) обеспечить получателям срочных социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;

7) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей срочных социальных услуг на срочные социальные услуги.

11. Результатом предоставления срочных социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя срочных социальных услуг.

По итогу предоставления срочных социальных услуг составляется Акт о предоставлении срочных социальных услуг согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

12. Срочные социальные услуги предоставляются бесплатно.

## **XII. Общие требования к деятельности поставщиков социальных услуг**

1. Поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентирующими документами в сфере социального обслуживания.

2. Организация социального обслуживания и ее структурные подразделения должны быть размещены в специально предназначенных (приспособленных) зданиях или помещениях, выделенных в зданиях административного или жилого фонда, доступных для всех категорий получателей социальных услуг, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения.

3. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

4. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда, правил пожарной безопасности, защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенные температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

5. Оснащение оборудованием, аппаратурой и приборами должно отвечать требованиям соответствующих стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых социальных услуг. Оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, содержаться в технически исправном состоянии,

систематически проверяться.

6. Организация социального обслуживания должна располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

Каждый специалист организации социального обслуживания должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

При поступлении на работу в организацию социального обслуживания работники проходят медицинский осмотр, а также периодические профилактические медицинские осмотры в соответствии с порядком, определенным федеральным законодательством.

### **ХIII. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг**

1. Основными показателями, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг во всех формах социального обслуживания, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; иные документы);

3) численность получателей социальных услуг у поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг

(в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания;

8) внедрение эффективных, инновационных технологий и методик социальной работы, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг.

2. При оценке качества социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Псковской области, в том числе с учетом ее объема, срока предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальной услуги;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

3. Оценка качества оказания всех видов социальных услуг осуществляется на основании стандартов.

4. Оценка качества срочных социальных услуг включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

5. Показатели качества предоставления социальных услуг и оценка

результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

Приложение № 1  
к Положению  
о порядке предоставления социальных  
услуг в Псковской области

\_\_\_\_\_ (наименование органа (поставщика социальных услуг),

\_\_\_\_\_ в который предоставляется заявление)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

\_\_\_\_\_ (дата рождения гражданина) \_\_\_\_\_ (СНИЛС гражданина)

\_\_\_\_\_ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_ (гражданство, сведения о месте проживания

\_\_\_\_\_ (пребывания) на территории Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон, e-mail (при наличии))

от <1> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя,  
наименование государственного органа,  
органа местного самоуправления,  
общественного объединения,  
представляющих интересы гражданина)

\_\_\_\_\_ реквизиты документа, подтверждающего полномочия

\_\_\_\_\_ представителя, реквизиты документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_ личность представителя, адрес места жительства,  
адрес нахождения государственного органа,  
органа местного самоуправления,  
общественного объединения)

Заявление

о предоставлении социальных услуг

Прошу признать \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается заявитель либо гражданин, в отношении  
которого подается заявление)

\_\_\_\_\_ нуждающимся в социальном обслуживании. Желаемый поставщик социальных  
услуг: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики)  
социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах (государственных (муниципальных)  
услугах: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются желаемые социальные услуги и периодичность

\_\_\_\_\_ их предоставления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам: \_\_\_\_\_

(указываются

\_\_\_\_\_ .  
 обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода получателя (ей) социальных услуг:

\_\_\_\_\_ .  
 Сведения о доходах прошу с моего согласия запросить

\_\_\_\_\_ .  
 (указываются органы (организации), владеющие сведениями о доходах гражданина)

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в регистр получателей социальных услуг (реестр получателей социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере): \_\_\_\_\_

(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
 дата заполнения заявления

Приложение № 2  
к Положению  
о порядке предоставления социальных  
услуг в Псковской области

**МЕДИЦИНСКАЯ КАРТА**

**медицинская карта граждан, оформляющегося в организацию стационарного  
или полустационарного социального обслуживания**

Наименование лечебного учреждения, выдавшего карту:

\_\_\_\_\_

Фамилия,                    имя,                    отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

Уровень нуждаемости гражданина в посторонней помощи (1, 2, 3, 4, в соответствии с требованиями п. 37 правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений, утвержденных приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940 н)

\_\_\_\_\_

Заключение врачей-специалистов (с указанием основного и сопутствующего диагнозов, наличия осложнений, сведений о перенесенных заболеваниях, наличия или отсутствия показаний к стационарному лечению):

Терапевта, в том числе результаты флюорографии (давностью не более года)

\_\_\_\_\_

Хирурга \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дерматовенеролога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Психиатра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Нарколога \_\_\_\_\_

Невролога \_\_\_\_\_

Заключение:

Выявлено (нужно подчеркнуть):



1. наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме;

2. наличие (отсутствие) медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме.

2.1. Общее заключение о рекомендуемом виде стационарной организации социального обслуживания (нужное подчеркнуть):

а) Рекомендовано определение в неспециализированное стационарную организацию социального обслуживания, противопоказаний для пребывания в доме-интернате общего типа нет

б) Рекомендовано определение в специализированную стационарную организацию социального обслуживания, противопоказаний для пребывания в доме-интернате психоневрологического профиля нет

Главный врач \_\_\_\_\_

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3  
к Положению  
о порядке предоставления социальных  
услуг в Псковской области

АКТ  
обследования условий жизнедеятельности гражданина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
(дата составления)

Специалистами ГКУСО "Центр социального обслуживания": \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. работников Центра социального обслуживания,  
производящих обследование)

\_\_\_\_\_  
произведено обследование условий жизнедеятельности гражданина

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество обследуемого гражданина)  
«\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Адрес места проживания (регистрации и фактического места жительства))

Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_, серия, номер  
документа \_\_\_\_\_,  
кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Состав семьи:

Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Степень родства	Доход

Средний доход: \_\_\_\_\_

В ходе обследования выявлены следующие обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности (необходимо подчеркнуть или отметить "V"):

- полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;
- наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;
- наличие ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;
- отсутствие возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствие попечения над ними;
- наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;
- отсутствие определенного места жительства, в том числе у лица, не достигшего возраста двадцати трех лет и завершившего пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- отсутствие работы и средств к существованию.

Примечания:

(кратко указываются особенности обследования условий жизнедеятельности  
гражданина)

---

---

---

---

---

---

---

---

Подписи:

---

---

---

Приложение № 4  
к Положению  
о порядке предоставления социальных  
услуг в Псковской области

Комитет по социальной защите Псковской области

Адрес в пределах места нахождения уполномоченного органа

Контактный номер телефона уполномоченного органа \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты уполномоченного органа \_\_\_\_\_

Доменное имя официального сайта уполномоченного органа в  
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг

\_\_\_\_\_ (дата составления)

« \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)
2. Статус индивидуальной программы предоставления социальных услуг \_\_\_\_\_
3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата рождения \_\_\_\_\_
5. Адрес места жительства (пребывания):  
почтовый индекс \_\_\_\_\_ населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_
6. Адрес места работы:  
почтовый индекс \_\_\_\_\_ населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_ дом № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_
7. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_
8. Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_
9. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг разработана впервые,  
повторно (нужное подчеркнуть) на срок с \_\_\_\_\_ до: \_\_\_\_\_

10. Форма (формы) социального обслуживания
11. Номер реестровой записи о получателе социальных услуг в регистре получателей социальных услуг
12. Категория получателя социальных услуг
13. Место оказания социальной услуги
- 14 . Виды социальных услуг:

## I. Социально-бытовые

№ п/п	Наименование социальной бытовой услуги и формы социального обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социальной бытовой услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий качество оказания услуги <sup>1</sup>		Показатель, характеризующий объем предоставления услуги <sup>1</sup>		Значение показателя, характеризующего качество оказания услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий объем предоставления услуги <sup>1</sup>		Объем предоставления услуги	Общая сумма за период оказания услуги <sup>3</sup>	Объем предоставления услуги, в отношении которого поставщик социальных услуг не определен <sup>1</sup>	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>	наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>		наименование	код по ОКЕИ <sup>1</sup>						

I.1. Распределение объема предоставления социально-бытовых услуг в отношении каждого поставщика социальных услуг<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование социальной бытовой услуги и формы социального обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социальной бытовой услуги	Показатель, характеризующий объем оказания услуги		Объем предоставления услуги поставщиком социальных услуг	Сведения о выбранном получателем социальных услуг поставщике услуг	Сведения о заключенном между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг договоре		Сведения о заключении о соответствии или несоответствии ветоветственных в договор показателям, характеризующих качество оказания социальных услуг, и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты услугам оказания услуги по договору	Фактическое значение объема предоставления услуги на последнюю отчетную дату
			наименование показателя	наименование показателя			Номер договора	Дата заключения договора		
						регист-рационный номер учетной записи в реестре поставщиков социальных услуг	полное наименование поставщика социальных услуг	Сведения о наличии приложенного, предусмотренного частью 5 статьи 20 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ), с указанием цели заключения договора		



### III. Социально-психологические

№ п/п	Наименование социально-психологической услуги и формы социального обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социально-психологической услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий качество оказания услуги <sup>1</sup>		Значение показателя, характеризующего качество оказания услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий объем предоставляемой услуги <sup>1</sup>	Объем предоставления услуги	Тариф за единицу <sup>3</sup>	Общая сумма за период оказания услуги <sup>3</sup>	Объем предоставления услуги в отношении которого поставщик социальных услуг не определен <sup>1</sup>	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении <sup>4</sup>
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>									
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>	наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>							
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>	наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>							

### III.1. Распределение объема предоставления социально-психологических услуг в отношении каждого поставщика социальных услуг<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование социально-психологической услуги и формы социального обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социально-психологической услуги	Показатель, характеризующий объем оказания услуги <sup>1</sup>		Объем предоставления услуги поставщиком социальных услуг	Сведения о выбранном получателем социальных услуг поставщике социальных услуг	Сведения о заключенном между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг договоре		Фактическое значение объема предоставления услуги на последнюю отчетную дату
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>			Дата заключения договора	Сведения о наличии, предусмотренного частью 5 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ, с указанием цели заключения договора	
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>		регистрационный номер учетной записи в реестре поставщиков социальных услуг	Номер договора	Сведения о наличии, предусмотренного частью 5 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ, с указанием цели заключения договора	
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>					

### IV. Социально-педагогические

№ п/п	Наименование социально-педагогической услуги и формы	Уникальный номер реестровой записи социально-педагогической	Показатель, характеризующий качество оказания услуги <sup>1</sup>		Значение показателя, характеризующего качество оказания услуги <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий объем предоставляемой услуги <sup>1</sup>		Общая сумма за период оказания услуги <sup>3</sup>	Объем предоставления услуги в отношении которого поставщик	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении <sup>4</sup>
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>		наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>					
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>	наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>						
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>	наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>						





### V.1. Распределение объема предоставления социально-трудовых услуг в отношении каждого поставщика социальных услуг<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование социальной формы обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социальной трудовой услуги	Показатель, характеристика услуги		Объем предоставления услуги поставщиком социальных услуг	Сведения о выбранном получателе социальных услуг поставщике	Сведения о заключенном между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг договоре		Сведения о заключении о соответствии или несоответствии включенных в договор показателей, характеристик, условий качества оказания социальных услуг, и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты условиям оказания услуги по договору	Фактическое значение объема предоставления услуги на последнюю отчетную дату
			наименование показателя	наименование показателя			Номер договора	Дата заключения договора		
			наименование показателя	наименование показателя		регистрционный номер учетной записи в реестре поставщиков социальных услуг	Сведения о наличии приложенного, предусмотренного частью 5 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ, с указанием цели заключения договора			
			наименование показателя	Код по ОКЕИ						

### VI. Социально-правовые

№ п/п	Наименование социальной формы обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социальной правовой услуги	Показатель, характеристика услуги		Значение показателя, характеристика услуги	Показатель, характеризующий объем предоставления услуги	Объем предоставления услуги	Тариф за единицу <sup>3</sup>	Общая сумма за период оказания услуги <sup>3</sup>	Объем предоставления услуги, в отношении которого поставщик социальных услуг не определен <sup>1</sup>	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении <sup>4</sup>
			наименование показателя	наименование показателя									
			наименование показателя	единица измерения <sup>1</sup>	характеристика качества оказания услуги <sup>1</sup>	наименование показателя							
			наименование показателя	Код по ОКЕИ <sup>1</sup>		единица измерения <sup>1</sup>							
			наименование показателя	Код по ОКЕИ <sup>1</sup>		наименование показателя							

### VI.1. Распределение объема предоставления социально-правовых услуг в отношении каждого поставщика социальных услуг<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование социальной формы обслуживания	Уникальный номер реестровой записи социальной правовой услуги	Показатель, характеристика услуги		Объем предоставления услуги поставщиком социальных услуг	Сведения о выбранном получателе социальных услуг поставщике	Сведения о заключенном между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг договоре		Сведения о заключении о соответствии или несоответствии включенных в договор показателей, характеристик, условий качества оказания услуги на послед-	
			наименование показателя	наименование показателя			Номер договора	Дата заключения		
			наименование показателя	наименование показателя		регистрционный номер учетной записи в реестре поставщиков социальных услуг	Сведения о наличии приложенного, предусмотренного частью 5 статьи 20 Федерального закона № 189-ФЗ, с указанием цели заключения договора			
			наименование показателя	Код по ОКЕИ						





## 15. Условия предоставления социальных услуг

(указываются необходимые условия,

которые должны соблюдаться поставщиком социальных услуг при оказании социальных услуг с учетом формы

социального обслуживания)

### 16. Категории граждан, которым социальные услуги предоставляются бесплатно:

а) получатель социальных услуг является (отметить необходимое):

- несовершеннолетним ребенком;
- лицом, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- инвалидом Великой Отечественной войны;
- участником Великой Отечественной войны;
- инвалидом боевых действий;
- лицом, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- лицом, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;
- лицом, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- лицом, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны,

местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членом экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

- лицом, имеющим на дату обращения среднедушевой доход ниже предельной величины или равный предельной величине среднедушевого дохода

для предоставления социальных услуг бесплатно, установленный статьей 6 Закона области от 06.11.2014 № 1438-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования социального обслуживания граждан в Псковской области» (в случае предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме)

**17. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг:**

Наименование поставщика социальных услуг	Адрес в пределах места нахождения поставщика социальных услуг	Контактная информация поставщика социальных услуг (телефоны, адрес электронной почты и другое)

**18. Отказ от социального обслуживания, социальной услуги:**

Наименование формы социального обслуживания, вида социальных услуг, социальной услуги, от которых отказывается получатель социальных услуг	Причины отказа	Дата отказа	Подпись получателя социальных услуг

**19. Мероприятия по социальному сопровождению:**

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения мероприятия	Отметка об исполнении <sup>5п</sup>

С содержанием индивидуальной программы предоставления социальных услуг согласен

\_\_\_\_\_ (подпись получателя социальных услуг или его законного представителя)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Лицо, уполномоченное на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг уполномоченного органа субъекта Российской Федерации (уполномоченной организации)

(должность лица, подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

<1> Информация включается в индивидуальную программу предоставления социальных услуг в случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ, действующего до 1 января 2025 года.

<2> При заполнении строки "статус индивидуальной программы предоставления социальных услуг" делается запись "действительная", "недействительная". Строка заполняется в случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ, действующего до 1 января 2025 года.

<3> Сведения в графах "тариф за единицу" и "общая сумма за период оказания услуги" заполняются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг в случае предоставления социальных услуг за плату или частично платно. Сведения в графе "тариф за единицу" указываются согласно тарифам, установленным в соответствии с порядком утверждения тарифов на социальные услуги, утвержденным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<4> При заполнении графы "отметка о выполнении" поставщиком социальных услуг указывается количество оказанных услуг либо делается запись "не выполнена" (с указанием причины).

<5> Организация, оказывающая социальное сопровождение, ставит отметку: "исполнено", "исполнено частично", "не исполнено" (с указанием причины).

Приложение № 5  
к Положению  
о порядке предоставления социальных  
услуг в Псковской области

Примерная форма договора  
о предоставлении социальных услуг

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(место заключения договора)  
№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование поставщика социальных услуг)  
именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя,  
\_\_\_\_\_  
отчество (при наличии) уполномоченного представителя Исполнителя)  
действующий на основании \_\_\_\_\_  
(основание правомочия: устав, доверенность, др.)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина,  
\_\_\_\_\_  
признанного нуждающимся в социальном обслуживании)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании документа,  
удостоверяющего личность Заказчика: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего  
личность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес места проживания)  
в лице <1> \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(основание правомочия: решение суда и др.)  
документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа,  
удостоверяющего личность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес места жительства)  
с другой стороны, (далее - при совместном упоминании - Стороны), заключили  
настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем.

-----  
<1> Заполняется в случае заключения договора законным представителем  
гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании.



## I. Предмет Договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется оплачивать указанные Услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными для предоставления соответствующих Услуг индивидуальной программой, и в согласованном Сторонами виде являются приложением к настоящему Договору.

3. Место оказания Услуг: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места оказания услуг)

4. По результатам оказания Услуг Исполнитель ежемесячно представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2 экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

## II. Взаимодействие Сторон

5. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым Комитетом по социальной защите Псковской области, а также индивидуальной программой и настоящим Договором;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

д) своевременно и в письменной форме информировать Заказчика об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты в случае изменения предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации;

е) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

ж) исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим Договором и нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом Псковской области, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Псковской области сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Комитетом по социальной защите Псковской области, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в соответствии с Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. № 1075 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 43, ст. 5910);

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении Услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода Заказчика;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором - в случае предоставления социальных услуг за плату, в том числе частичную;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг, соответствующий форме социального обслуживания;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного Комитетом по социальной защите Псковской области.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

б) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора;

в) получить Услугу, на оказание которой выдан социальный сертификат на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере) (далее - социальный сертификат), в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги, а также получить такую услугу сверх установленного стандарта в соответствии с приложением к настоящему Договору <3.1>.

### III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг \_\_\_\_\_

(указать период оплаты)

(ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период  
 в рублях), срок оплаты (например, не позднее определенного числа периода,  
 подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода,  
 предшествующего (следующего) за периодом оплаты), способ оплаты  
 (за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII  
 настоящего Договора, либо указать, что Заказчик получает Услуги  
 бесплатно <5> (ненужное зачеркнуть)

#### IV. Основания изменения и расторжения Договора

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

#### V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### VI. Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до \_\_\_\_\_.  
 (указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

#### VII. Адрес (место нахождения место жительства реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик
Полное наименование исполнителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии)
Адрес (место нахождения) исполнителя	Заказчика
ИНН исполнителя	Данные документа, удостоверяющего личность Заказчика
Банковские реквизиты исполнителя	Адрес места жительства Заказчика
Должность руководителя исполнителя	Банковские реквизиты Заказчика (при наличии)

	Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика Данные документа, удостоверяющего личность, законного представителя Заказчика Адрес места жительства законного представителя Заказчика		
_____ / _____ (Фамилия, инициалы)      (личная подпись)	_____ / _____ (Фамилия, инициалы)	_____ / _____ (личная подпись)	
М.П.			

<1> Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании.

<2> Части 1 и 3 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 7007; 2014, №30, ст. 4257).

<3> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<3.1> Включается в случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 29, ст. 4499) (далее - Федеральный закон №189-ФЗ).

<4> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<5> Части 1 и 3 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<6> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<7> Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий раздел иными условиями.

<8> Для Заказчика.







			услуг <12>	социальных услуг <13>	<14>		

<9> Включается в договор о предоставлении социальных услуг в случае принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, принятого в соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

<10> При заполнении граф "наименование социально-бытовой услуги", "наименование социально-медицинской услуги", "наименование социально-психологической услуги", "наименование социально-педагогической услуги", "наименование социально-трудовой услуги", "наименование социально-правовой услуги", "наименование услуги" указывается также форма социального обслуживания.

<11> Указывается размер оплаты, осуществляемой получателем социальных услуг либо его законным представителем за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания государственной (муниципальной) услуги в сфере социального обслуживания в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания такой услуги, определенный на основании нормативных затрат или цены (тарифа) и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги, включенной в реестр поставщиков социальных услуг.

<12> Указывается в случае оказания услуги получателю социальных услуг в объеме предоставления услуги, превышающем соответствующие показатели, определенные индивидуальной программой предоставления социальных услуг. Указывается с соответствующей единицей измерения (например, м2, шт., место, комплект) в случаях, когда объем может быть определен единицами измерения.

<13> Указывается в случае если показатели качества оказания услуги, оказываемой получателю социальных услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр поставщиков социальных услуг.

<14> Указывается в случае если значения показателей оказания услуги получателю социальных услуг превышают стандарт оказания услуги.

<15> При заполнении графы "срок предоставления услуги" указывается дата начала предоставления социальной услуги и дата ее окончания.

<16> При заполнении графы "отметка о выполнении" поставщиком социальных услуг делается запись: "выполнена", "выполнена частично", "не выполнена" (с указанием причины).



Приложение  
к договору о предоставлении  
социальных услуг

Акт сдачи-приемки оказанных услуг в полустационарной форме  
социального обслуживания и форме социального обслуживания на дому

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование поставщика социальных услуг)  
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО директора)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(ФИО получателя социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_  
(указывается адрес место проживания)

в лице \_\_\_\_\_,

(ФИО законного представителя «Заказчика»)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(основание правомочия: решение суда и др.)

документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,

(указывается адрес место проживания)

с другой стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (далее - ИППСУ) по договору о предоставлении социальных услуг от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор), о нижеследующем.

1. Во исполнение пункта 4 раздела I Договора Исполнитель в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. оказал следующие услуги:

№ п/п	Вид социальной услуги	Наименование социальной услуги	Количество оказанных услуг	Тариф за 1 услугу	Общая стоимость услуги за месяц
1.					
2.					



Приложение  
к договору о предоставлении  
социальных услуг

Акт сдачи-приемки оказанных услуг в стационарной форме социального  
обслуживания

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование поставщика социальных услуг)  
именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице  
\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО директора)  
действующего на основании Устава, с одной стороны, и  
\_\_\_\_\_  
(ФИО получателя социальных услуг)  
именуемый в дальнейшем «Заказчик», проживающий по адресу:  
\_\_\_\_\_  
(указывается адрес место проживания)  
в лице \_\_\_\_\_,  
(ФИО законного представителя «Заказчика»),  
действующего на основании \_\_\_\_\_  
(основание правомочия: решение суда и др.)  
документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика  
\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,  
(указывается адрес место проживания)  
с другой стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) в  
соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ г. по договору о предоставлении социальных услуг от «\_\_» \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ г. (далее — Договор), о нижеследующем.

1. Во исполнение пункта 4 раздела I Договора Исполнитель в период с «\_\_»  
\_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г. предоставил комплекс социальных услуг по  
стационарному социальному обслуживанию, стоимостью  
\_\_\_\_\_ рублей.

Среднедушевой (сумма прописью) доход Заказчика составляет:  
\_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются Заказчику \_\_\_\_\_

(указать за плату, бесплатно, 75% среднедушевого дохода получателя социальных услуг)

Итого к оплате: \_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

2. Вышеназванные услуги выполнены в полном объеме в соответствии с требованиями, установленными Договором. Заказчик претензий к объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика

Исполнитель: _____ подпись	(_____) расшифровка	Заказчик: _____ подпись	(_____) расшифровка
----------------------------------	------------------------	-------------------------------	------------------------

Приложение № 6  
к Положению  
о порядке предоставления социальных  
услуг в Псковской области

**ПЕРЕЧЕНЬ**

документов, представляемых при приеме на социальное  
обслуживание в организации со стационарным социальным  
обслуживанием

1. Результаты лабораторных исследований с указанием номера, даты, результата:

на антиген гепатита «В» и «С» (дети и взрослые);

крови - клинический анализ (дети и взрослые);

крови на сахар (взрослые);

крови на сифилис (лицам, достигшим 16 лет);

общий анализ мочи (дети и взрослые);

кала на дизгруппу, на гельминтозы (дети и взрослые) давностью не более 10 дней;

мазки на дифтерию (дети и взрослые) давностью не более 10 дней.

2. Данные о прививках против дифтерии (прививочный сертификат).

3. Данные ЭКГ и флюорографии (номер, дата, результат).

Приложение №7  
к Положению о порядке  
предоставления социальных  
услуг в Псковской области

**АКТ**  
**о предоставлении срочных социальных услуг**

\_\_\_\_\_ (полное наименование поставщика социальных услуг)  
в лице \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного представителя  
Исполнителя)  
действующий на основании \_\_\_\_\_  
(основание правомочия: устав, доверенность, др.)  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в  
социальном обслуживании),  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты паспорта или иного  
\_\_\_\_\_ ,  
документа, удостоверяющего личность)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
(указывается адрес места жительства)  
в лице<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(основание правомочия: решение суда и др.)  
документ, удостоверяющий личность законного представителя  
\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего  
личностью)  
\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с другой стороны,  
(указывается адрес места жительства)

(далее – при совместном упоминании – стороны), заключили настоящий Акт о  
нижеследующем:

№ п/п	Вид предоставленной срочной социальной услуги	Сроки предоставления срочной социальной услуги	Дата предоставления срочной социальной услуги	Условия предоставления срочной социальной услуги
1	2	3	4	5

Вышеперечисленные срочные социальные услуги предоставлены в полном объеме

Поставщик социальных услуг

Получатель социальных услуг

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_